

Excel

A qui va destinat aquest curs?

Als usuaris que volen adquirir coneixements sòlids i avançats de l'aplicació Full de Càlcul

Objectius

Al finalitzar el curs, els alumnes podran crear fulls de càlcul pràctics i eficaços

Equips

Un ordinador per alumne.
Impressores Làser i Injecció
Connexió Internet ADSL
Projector professor

Requisits

Coneixements de Windows

Material Didàctic

Impartició de la classe amb projector
Material de suport
Manual del curs propi

Nombre d'hores

40 hores

Temari

Introducció a Excel

Fonaments bàsics

Fórmules i formats

Crear una fórmula

Usar autosuma

Usar funcions

Les funcions Suma, Mitjana, Max, Min

Format Condicional

Funcions Financeres

Cercar Objectiu

Crear referències absolutes i mixtes

Presentació preliminar i impressió

Establir opcions d'impressió

Crear capçaleres i peu de pàgina

Plantilles

Usar Plantilles predeterminades d'Excel

Crear una Plantilla personal

Canviar la visualització de les dades

Els Filtres

La Funció Subtotals

Gràfics i objectes

Usar l'assistent per gràfics

Crear un gràfic

Administrar fulles de càlcul

Vincular fulles de càlcul

Vincular llibres de treball

Consolidar fulles de càlcul

Assignar una contrasenya

Protegir cel·les i objectes

Crear vistes d'informe

Altres Funcions

BuscarV

BuscarH

La Funció Subtotals

Introducció a la base de dades

Crear i filtrar una base de dades

Ordenar i anomenar un rang

Localitzar i eliminar registres

Anàlisi de dades

Importar i exportar dades

Crear gràfics dinàmics

Interactuar amb taules dinàmiques

Macros

Gravar, modificar i depurar una macro

Crear un botó de macro

Funcions Avançades

Índice

Funció Si niuada

Sumar.Si

Gràfics avançats

Creació de gràfics

Canviar el disseny d'un gràfic

Rectificar les dades originals d'un gràfic